

## TIME MANAGEMENT SKILLS DEVELOPMENT AMONG GIRLS UNIVERSITY PREPARATION

Rkabban, Neama M.\* ; H. R. Rehan\*\* ; Hanan A. Rizk\*\* and Nebal F. Abd ELhamed

\* home Economic and institutions., Monofia University

\*\* Faculty of Specific Education., Mansoura University

\*\*\* Home Economics., Faculty of Specific Education

تنمية مهارات إدارة الوقت لدى فتيات جامعة كفر الشيخ  
نعمة مصطفى رقبان\* ، الحسيني رجب ربحان\*\* ، حنان عبد الحليم رزق\*\* و  
نبال فيصل عبد الحميد\*\*\*  
\* كلية الاقتصاد المنزلي - جامعة المنوفية  
\*\* كلية التربية النوعية - جامعة المنصورة  
\*\*\* قسم الإقتصاد المنزلي - كلية التربية النوعية- جامعة كفر الشيخ

### الملخص

استهدف البحث الحالي تنمية مهارات إدارة الوقت والتي تشمل ( تحديد الهدف - التخطيط - التنظيم - التنفيذ - التقييم ) لدى فتيات الجامعة من خلال إعداد وتطبيق برنامج إرشادي لتنمية هذه المهارات . وذلك من خلال تحديد مستوى مهارات إدارة الوقت لدى فتيات الجامعة ، دراسة العلاقة بين متغيرات ( المستوى التعليمي للأب والأم ) ومهارات إدارة الوقت بأبعادها لدي فتيات الجامعة ، دراسة الفروق في مهارات إدارة الوقت بأبعادها لدي فتيات الجامعة وفقاً ( دخل الأسرة - حجم الأسرة - مهنة الأب - عمل الأم )، دراسة أوجه الاختلاف في مهارات إدارة الوقت بأبعادها بين الفتيات تبعاً لنوع التخصص الدراسي، إعداد وتنفيذ وتقييم برنامج إرشادي لتنمية مهارات إدارة الوقت بأبعادها المختلفة لدى فتيات الجامعة. وتكونت عينة البحث الأساسية من ٢٤٠ فتاة من كلية التربية النوعية بجامعة كفر الشيخ تم تطبيق أداة البحث عليهم والمتمثلة في مقياس مهارات ادارة الوقت كما تكونت عينة البحث التجريبية من ٢٥ طالبة تم تطبيق أدواتي الدراسة عليهم والمتمثلة في البرنامج الإرشادي ومقياس مهارات إدارة الوقت .  
وقد أسفرت أهم النتائج عن الآتي:- لا توجد علاقة ارتباطية دالة إحصائية بين متغير المستوى التعليمي للأم ومهارات إدارة الوقت. توجد علاقة ارتباطية دالة إحصائية بين متغير المستوى التعليمي للأب و ( مهارة تحديد الأهداف -مهارة التخطيط - مهارة التنظيم -مجموع مهارات إدارة الوقت ) بينما لا توجد علاقة ارتباطية مع مهارة التنفيذ والتقييم .- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين مستوى (مهارة تحديد الأهداف - مهارة التخطيط- مهارة التنفيذ - مهارة التقييم ) وحجم الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية . - توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين مستوى مهارة التنظيم وحجم الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية لصالح الطالبات المنتميات لأسر متوسطة الحجم.- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين مستوى (مهارة تحديد الأهداف - مهارة التخطيط ) لطالبات كلية التربية النوعية ومهنة الأب بينما توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين درجات (مهارة التنظيم - مهارة التنفيذ - مهارة التقييم ) لطالبات كلية التربية النوعية ومهنة الأب لصالح الآباء الذين يعملون أعمالاً إدارية. - لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين مستوى مهارات إدارة الوقت بأبعادها ( تحديد الأهداف - التخطيط - التنظيم - التنفيذ - التقييم ) لطالبات كلية التربية النوعية و(عمل الأم-الفرقة الدراسية) . - توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات مهارات إدارة الوقت التي حصلت عليها طالبات كلية التربية النوعية عينة الدراسة التجريبية قبل وبعد تطبيق البرنامج لصالح التطبيق البعدي.

### مقدمة ومشكلة البحث

إن القرآن الكريم والسنة النبوية الشريفة قد عنيا بالوقت أشد العناية ، وفي مقدمة هذه العناية بيان أهميته وأنه من أعظم نعم الله التي من بها علينا ولبيان ذلك أقسم الله جل جلاله وتعالى شأنه في مطالع سور عديدة من القرآن بأجزاء معينة منه مثل الليل والنهار ، الفجر ، والضحي ، والعصر . ومن المعروف لدى المفسرين بل وفي نظر المسلمين أجمعين أن الله إن أقسم بشئ من خلقه فما ذلك إلا ليلفت أنظارهم إليه ، وينبههم لجليل منفعتة وعظيم آثاره . وجاءت السنة النبوية تؤكد قيمة الوقت ، وتقرر مسئولية الإنسان عنه أمام الله جل وعلا يوم القيامة ، فعن معاذ بن جبل رضى الله عنه أن النبي صلى الله عليه وسلم قال : " لن تزولا قدما عبد يوم القيامة حتى يسأل عن أربع : عن عمره فيما أفناه وعن شبابه فيما أبلاه ، وعن ماله من أين اكتسبه وفيما أنفقه، وعن علمه ماذا فعل به " . وهكذا يسأل الإنسان عن عمره بعامته ، وعن شبابه بخاصة ، والشباب جزء من العمر ولكن له قيمة متميزة لكونه سن النشاط والعطاء والحيوية المتدفقة (إبراهيم الفقي ، ٢٠٠٩ ) .

من الجدير بالذكر أن الفرد يمر في حياته بمراحل نمائية متعددة ، ومن الثابت علمياً أن كل مرحلة من هذه المراحل تتأثر بما قبلها وتمهد لما بعدها أى أن النمو عملية متصلة ومستمرة ، فالفرد يصل إلى الحياة ولديه قوى وإمكانات الحياة والنماء ، ويتعرض الطفل للمثيرات التي تستثير بشكل أو بآخر حواسه لتصل به إلى مرحلة النضج ( نعمة رقبان ، ٢٠١١ ) .

وعندما نتحدث عن المراهقة نجد أنها مرحلة متميزة متكاملة من العمر تبدأ بالبلوغ وتستمر حتى النضج أى فيما بين سن الثانية عشر من العمر إلى الحادية والعشرين من العمر ( مجدي عبد الله ، ٢٠٠٣ ) . وتعود أهمية هذه المرحلة إلى أنها مرحلة دقيقة وفاضلة من الناحية الاجتماعية حيث يتعلم فيها المراهقون تحمل المسئوليات الاجتماعية كما يكونون أفكارهم عن الزواج والحياة الأسرية ( حامد زهران ، ٢٠٠١ ) .

مما سبق عرضه يتضح مدى أهمية الوقت في حياتنا فالوقت هو الحياة وكذلك يتضح مدى أهمية التركيز على مرحلة المراهقة وخاصة المراهقة المتأخرة ( والتي تقابل المرحلة الجامعية ) باعتبار أن هؤلاء الطالبات هن أمهات وزوجات المستقبل .

ولذا فإن هذه الدراسة محاولة لتنمية مهارات إدارة الوقت لدي طالبات كلية التربية النوعية من خلال برنامج إرشادي وذلك بأبعاده المختلفة ( تحديد الأهداف ، التخطيط ، التنظيم ، التنفيذ ، التقييم ) . ويمكن بلورة فكرة الدراسة في التساؤل التالي : ما مدى فاعلية برنامج إرشادي لتنمية مهارات إدارة الوقت لدي طالبات كلية التربية النوعية ؟ وتفرع منه التساؤلات التالية :

- ١- ما مستوى مهارات إدارة الوقت لدى الطالبات ؟
- ٢- هل هناك علاقة بين متغيرات المستوى الاقتصادي الاجتماعي ومهارات إدارة الوقت للطالبات ؟
- ٣- هل هناك اختلاف في مهارات إدارة الوقت بين الطالبات تبعاً للتخصص ؟
- ٤- كيفية إعداد و تنفيذ و تقييم برنامج إرشادي لتنمية مهارات إدارة الوقت لدي طالبات كلية التربية النوعية بجامعة كفر الشيخ؟

#### هداف البحث :-

- يهدف البحث بصفة رئيسية إلى دراسة فاعلية برنامج إرشادي لتنمية مهارات إدارة الوقت بأبعادها المختلفة لدي طالبات كلية التربية النوعية وذلك من خلال الأهداف الفرعية التالية :
- ١- تحديد مستوى مهارات إدارة الوقت لدي طالبات كلية التربية النوعية .
  - ٢- دراسة العلاقة بين متغيرات ( المستوى التعليمي للأب والأم – الدخل الشهري ) ومهارات إدارة الوقت بأبعادها لدي طالبات كلية التربية النوعية .
  - ٣- دراسة الفروق في مهارات إدارة الوقت بأبعادها لدي طالبات كلية التربية النوعية وفقاً لكل من حجم الأسرة – مهنة الأب – عمل الأم .
  - ٤- دراسة أوجه الاختلاف في مهارات إدارة الوقت بأبعادها بين الطالبات تبعاً للتخصص الدراسي .
  - ٥- إعداد وتنفيذ وتقييم برنامج إرشادي لتنمية مهارات إدارة الوقت بأبعادها المختلفة لدي طالبات كلية التربية النوعية بجامعة كفر الشيخ .

#### أهمية البحث:-

ترجع أهمية البحث الحالي إلي أنه يلقي الضوء علي :

- ١- أهمية تنمية مهارات إدارة الوقت لدى الطالبات والاتي يمثلن أمهات المستقبل والدعم الأساسية لخلق المواطن الرشيد وذلك من خلال برنامج إرشادي يحسن مستوى الفتيات ويجعلهن أكثر إماماً بمهارات إدارة الوقت .
- ٢- التركيز على دور الأسرة في تحقيق مستوي مرتفع من مهارات إدارة الوقت للطالبات وذلك حتى يمكن ان نجد جيلاً واعياً منهن قادر على القيام بالمسؤوليات الملقاة على عاتقهن علي أكمل وجه.
- ٣- توجيه نظر المربين والمسؤولين عن تربية النشء إلي أهمية تنمية مهارات إدارة الوقت للطالبات و المرتبطة بكونهن أمهات وزوجات المستقبل.
- ٤- ما قد يترتب على هذه الدراسة من نتائج يمكن أن تفيد المهتمين بتنمية المهارات الإدارية لدى أفراد الأسرة ومن ثم المجتمع.

## الإسلوب البحثي

### أولاً: المفاهيم الإجرائية للبحث :

- ١- الإدارة :- نشاط يهتم بالتنسيق بين الجهود ، وتعاون جميع الأفراد والاستخدام الأمثل للموارد المتاحة لتحقيق الأهداف المنشودة ويشمل هذا النشاط على تحديد الأهداف - التخطيط - التنظيم - التنفيذ- التقييم .
- ٢- إدارة الوقت :- قيام طالبة كلية التربية النوعية بأداء مسؤولياتها عن طريق موازنة ما لديها من ساعات محدودة وما يجب عليها أدائه من أعمال.
- ٣- مهارات إدارة الوقت :- تعنى استخدام الطالبة للوقت بشكل فعال وتحقيق الأهداف والوصول إلى نتائج مرضية للعمل الذى تقوم به ضمن الوقت المحدد والمتاح لها وذلك من خلال تحديد الأهداف - التخطيط - التنظيم - التنفيذ- التقييم.
- ٤- المراهقة :- هي تلك الفترة التي يحدث فيها التدرج نحو النضج بالنسبة للفتاة ومن ثم انتقالها من مرحلة الطفولة إلى مرحلة البلوغ والنضج ، وهذه المرحلة الوسيطة ( المراهقة ) تتسم بالعديد من الخصائص وتهتم هذه الدراسة بمرحلة المراهقة المتأخرة من سن (١٧ : ٢١ ) عام .
- ٥- تنمية مهارات إدارة الوقت :- هو إعداد برنامج إرشادي يضم مجموعة من المهارات والأنشطة المنظمة بطريقة تدريجية لتنمية مهارات إدارة الوقت لدى الطالبات من خلال مادة لغوية فى صورة وحدات ودروس محدد لها أهداف وأنشطة وإجراءات تدريس وتقييم وخطة زمنية لازمة للتنفيذ .

### ثانياً: حدود البحث

- شاملة البحث : طالبات كلية التربية النوعية بجامعة كفر الشيخ فى المرحلة العمرية من (١٧-٢١) سنة.
- ١- الحدود الجغرافية : يتحدد النطاق الجغرافي للبحث بجامعة كفر الشيخ (محافظة كفر الشيخ) حيث تشمل العينة المختارة على طالبات من كلية التربية النوعية .
  - ٢- الحدود البشرية / عينة البحث الأساسية :- تم إختيار العينة بطريقة صدقية غرضية وهى مكونة من ٢٤٠ طالبة مقسمة إلى ١٢٥ طالبة بالفرة الأولى ( ١٣ طالبة تخصص اقتصاد المنزلى ، ٧٦ طالبة تخصص تكنولوجيا التعليم ، ٣٦ طالبة تخصص إعلام تربوى ) و ١١٥ طالبة بالفرة الرابعة ( ٤ طالبات تخصص إقتصاد منزلى ، ٧٦ طالبة تخصص تكنولوجيا التعليم ، ٣٥ طالبة تخصص إعلام تربوى ). وأعمار الطالبات تتراوح من ( ١٧ : ٢١ ) سنة .
  - عينة البحث التجريبية :- تم إختيارها بطريقة عمدية لتنمية مهارات إدارة الوقت من خلال تنفيذ البرنامج الإرشادي من طالبات العينة الأساسية وبلغ عددهن ٢٥ طالبة وتم الإختيار بناءً على مستوى وعيهن المتوسط والمنخفض وإقتناع ورغبة من الطالبات بالإشتراك فى البرنامج .
  - ٣- الحدود الزمنية
- تمت الدراسة الميدانية خلال العام الدراسي ٢٠١٢/٢٠١١ م واستغرقت مدة تنفيذ البرنامج (٥) أسابيع فى الفترة من ٢٠١٢/٣/٣ م وحتى ٢٠١٢/٤/٥ م بواقع (١٠) جلسات، بحيث تتم جلستان أسبوعياً بواقع جلسة واحدة فى اليوم الواحد مدتها من ٦٠ : ٩٠ دقيقة .

### رابعاً: أدوات البحث (إعداد الباحثة):

- ١- إستمارة بيانات عامة عن أسر عينة البحث .
- ٢- مقياس إدارة الوقت .

٣- البرنامج الإرشادي .

١- **إستمارة بيانات عامة عن أسر عينة البحث**:- أعدت استمارة البيانات العامة للتعرف علي حجم الأسرة والدخل الشهري والمستوى التعليمي لأسر عينة البحث وتضمنت مجموعة من الأسئلة التي تفيد إجابتها في معرفة البيانات التالية:-

أ- **حجم الأسرة** :- وتشمل بيانات عن عدد أفراد الأسرة والهدف منه التعرف علي حجم أسر عينة البحث وبذلك قسمت لثلاث فئات أسرة صغيرة عدد أفرادها أربعة فأقل ،أسرة متوسطة أفرادها من ٥-٦ أفراد ، أسرة كبيرة عدد ٧ أفراد فأكثر.

ب- **الحالة التعليمية**: قسمت إلي تسع مستويات وقد تم تقييم المستوى التعليمي بترتيب المستويات التعليمية من الأقل إلي الأعلى .

ج- **الدخل الشهري**: تم تقييم الدخل الشهري بترتيب مستوياته من الأقل إلي الأعلى ثم أعتبر الترتيب كدرجة للدخل الشهري.

د- **بيانات عن العمل**: تشمل بيانات عن مهنة رب الأسرة وقد تم الإستعانة بمقياس هولنجسهد في (نعمة رقبان ،١٩٩٤) . كما تضمنت بيانات عن عمل ربة الأسرة .

٢- **مقياس إدارة الوقت** :-إستهدف هذا المقياس تحديد مدى قدرة الطالبات على إدارة وقتهن من خلال مهارات ( تحديد الأهداف ، التخطيط ، التنظيم ، التنفيذ ، التقييم ) وقد أعد المقياس وفقا للإطار النظري للبحث وبعد الإطلاع علي الدراسات والبحوث السابقة، حيث تم تحديد الهدف من المقياس وهو قياس مهارات إدارة الوقت لعينة البحث الأساسية عن طريق آراء ومواقف يتعرض لها في المهارات الآتية تحديد الأهداف ، التخطيط ، التنظيم ، التنفيذ ، التقييم.

وتكون بذلك المقياس من ٨١ عبارة مقسمة إلى خمس أبعاد هي بُعد تحديد الأهداف وتكون من ١٣ عبارة وُبعد التخطيط وتكون من ١٩ عبارة، وُبعد التنظيم وتكون من ١٥ عبارة ، وُبعد التنفيذ وتكون من ٢١ عبارة، وُبعد التقييم وتكون من ١٣ عبارة. تم عرض المقياس علي نخبة من السادة المحكمين وعددهم ١١ محكماً وألتمس منهم الإطلاع علي العبارات وإصدار حكمهم علي مدى مناسبة العبارة للمجال التابعة له بناء علي التعريف الإجرائي، ومدى مناسبة صياغة العبارة وإضافة واقتراح عبارات يرون أهميتها. تم تعديل المقياس بحيث تم تعديل صياغة بعض العبارات وحذف البعض وإضافة أخرى فأصبح المقياس مكون من ٨٢ عبارة علي نفس المحاور.

**وصف المقياس ومفتاح التصحيح**: تكون المقياس من ٨٢ عبارة مقسمة علي خمس محاور وتم تقييم استجابات الطالبات علي عبارات المقياس إلى ثلاث مستويات :

**المحور الأول**:مهارة تحديد الأهداف تضمن هذا المحور ١٣ عبارة يتم الإجابة عليها بمقياس متدرج متصل (دائماً – أحياناً – لا أفعل).

**أسلوب تحديد فئات العينة في مرحلة تحديد الأهداف:**

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول علي درجة لتحديد مستوى الطالبات في مهارة تحديد الأهداف وقسمت لثلاث مستويات حسب المدى حيث كانت :

أقل درجة مشاهدة = ١٦ درجة أعلى درجة مشاهدة = ٣٧ درجة  
المدى = ١٦-٣٧ = ٢١ طول الفئة = ٧

مستوى منخفض : ( من ١٦ > ٢٣ درجة ) .

مستوى متوسط : ( من ٢٤ > ٣١ درجة ) .

مستوى مرتفع : ( ٣٢ درجة فأكثر ) .

**المحور الثاني**:مهارة التخطيط

تضمن هذا المحور ٢٠ عبارة يتم الإجابة عنها بمقياس متدرج متصل (دائماً – أحياناً- لا أفعل).

**أسلوب تحديد فئات العينة في مرحلة التخطيط:**

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول علي درجة لتحديد مستوى الطالبات في مهارة التخطيط وقسمت لثلاث مستويات حسب المدى حيث كانت :

أقل درجة مشاهدة = ٢٤ درجة أعلى درجة مشاهدة = ٥٧ درجة  
المدى = ٢٤ - ٥٧ = ٣٣ طول الفئة = ٣ / ٣٣ = ١١

مستوى منخفض : ( من ٢٤ > ٣٥ درجة ) .

مستوى متوسط : ( من ٣٦ > ٤٧ درجة ) .

مستوى مرتفع : ( ٤٨ درجة فأكثر ) .

**المحور الثالث**: مهارة التنظيم

تضمن هذا المحور ١٥ عبارة يتم الإجابة عنها بمقياس متدرج متصل (دائماً – أحياناً- لا أفعل).

**أسلوب تحديد فئات العينة في مرحلة التنظيم :**

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول علي درجة لتحديد مستوى الطالبات في مهارة التنظيم وقسمت لثلاث مستويات حسب المدى حيث كانت :

أقل درجة مشاهدة = ١٥ درجة      أعلى درجة مشاهدة = ٤٢ درجة  
المدى = ١٥ - ٤٢ = ٢٧      طول الفئة = ٣ / ٢٧ = ٩

مستوى منخفض : ( من ١٥ > ٢٤ درجة ) .

مستوى متوسط : ( من ٢٥ > ٣٤ درجة ) .

مستوى مرتفع : ( ٣٥ درجة فأكثر ) .

**المحور الرابع: مهارة التنفيذ**

تضمن هذا المحور ٢١ عبارة يتم الإجابة عنها بمقياس متدرج متصل (دائماً – أحياناً- لا أفعل).

**أسلوب تحديد فئات العينة في مرحلة التنفيذ:**

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول علي درجة لتحديد مستوى الطالبات في مهارة التنفيذ وقسمت لثلاث مستويات حسب المدى حيث كانت :

أقل درجة مشاهدة = ٢٦ درجة      أعلى درجة مشاهدة = ٥٦ درجة  
المدى = ٢٦ - ٥٦ = ٣٠      طول الفئة = ٣ / ٣٠ = ١٠

مستوى منخفض : ( من ٢٦ > ٣٦ درجة ) .

مستوى متوسط : ( من ٣٧ > ٤٧ درجة ) .

مستوى مرتفع : ( ٤٨ درجة فأكثر ) .

**المحور الثالث: مهارة التقييم**

تضمن هذا المحور ١٣ عبارة يتم الإجابة عنها بمقياس متدرج متصل (دائماً – أحياناً- لا أفعل).

**أسلوب تحديد فئات العينة في مرحلة التقييم :**

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول علي درجة لتحديد مستوى الطالبات في مهارة التقييم وقسمت لثلاث مستويات حسب المدى حيث كانت :

أقل درجة مشاهدة = ١٦ درجة      أعلى درجة مشاهدة = ٣٤ درجة  
المدى = ١٦ - ٣٤ = ١٨      طول الفئة = ٣ / ١٨ = ٦

مستوى منخفض : ( من ١٦ > ٢٢ درجة ) .

مستوى متوسط : ( من ٢٣ > ٢٩ درجة ) .

مستوى مرتفع : ( ٣٠ درجة فأكثر ) .

**صدق المقياس**

هو قدرته علي قياس ما وضع من أجله لذلك تم حسابه بطريقتين:

أ- **صدق المحكمين:** للتحقق من صدق المحتوى تم عرض المقياس علي نخبة من الأساتذة المتخصصين المحكمين وعددهم ١١ محكماً وتم حساب تكرارات الإتفاق بين السادة المحكمين علي كل عبارة من العبارات، وقد كانت أقل نسبة إتفاق ٧٥% وأعلى نسبة ١٠٠% وقد تم تعديل صياغة بعض العبارات وإضافة بعض العبارات ودمج عبارات أخرى فأصبح عدد العبارات ٨٢ عبارة.

ب- **الإتساق الداخلي:** وهي درجة الارتباط بين محاور المقياس والدرجة الكلية له حيث وجدت علاقة إرتباطية معنوية قوية عند مستوى دلالة ٠.٠١ بين محاور المقياس والمجموع الكلي.

**ثبات المقياس:** لحساب درجة ثبات المقياس تم إعداده في صورته النهائية وبعد تطبيقه علي طالبات عينة البحث تم حساب معامل ألفا كرونباخ (Alpha Cronbach) لحساب معامل الإتساق الداخلي، وكانت قيمة معامل ألفا لمقياس إدارة الوقت ٠.٨٥ وهي قيمة عالية وتؤكد إتساق وحدات المقياس في قياس مهارات إدارة الوقت.

٣- **البرنامج الإرشادي:** تم إعداد البرنامج الإرشادي الموجة لطالبات كلية التربية النوعية (العينة التجريبية)

بناء على النتائج التي اتضحت من إجابات الطالبات عنه الدراسة الأساسية علي إستبيان إدرة الوقت ، حيث قامت الباحثة :-الإطلاع على الدراسات السابقة العربية والأجنبية المرتبطة بالبرامج للاستفادة منها في كيفية إعداد البرنامج وكيفية تقييمه .المقابلات الشخصية مع الطالبات والمناقشة معهن للتعرف على نواحي القصور لديهن للاستفادة منها في تخطيط البرنامج .

- أهمية البرنامج :-

- ١- العمل على إكساب الطالبات للمعارف والاتجاهات ومهارات إدارة الوقت والتي سوف تعود بالنفع على الطالبات بإعتبارهن زوجات وأمّهات المستقبل وبالتالي على المجتمع ككل .
- ٢- التأكيد على أهميه دور الاسرة فى تحقيق مستوى مرتفع من مهارات إدارة الوقت للطالبات ،حيث أنهم يمثلن أمّهات المستقبل والدعامه الاساسية لخلق المواطن الرشيد .
- ٣- التأكيد على أهمية البرامج الإرشادية لتنمية مهارات إدارة الوقت ،مما يحث المرين والمسؤولين عن تربية النشء إلى الاهتمام بها .

**التخطيط العام للبرنامج-** وتشتمل عملية التخطيط العام للبرنامج على :-

- ١- تحديد أهداف البرنامج .
- ٢- الإجراءات العملية لتنفيذ البرنامج ويتطلب تحديد :-
  - أ- المحتوى العلمى للبرنامج .
  - ب- طرق التدريس والأنشطة والوسائل التعليمية المستخدمة فى البرنامج .
  - ت- الحدود الإجرائية للبرنامج .
- ٣- تقييم البرنامج .

**١- تحديد أهداف البرنامج :-** وتشمل الهدف العام والاهداف التعليمية للبرنامج .

أ- **الهدف العام للبرنامج :-** يهدف البرنامج إلى تنميه مهارات إدارة الوقت لدى الطالبات وذلك عن طريق إمدادهن بالمعلومات والخبرات الخاصة بإدارة الوقت مما يساعدهن على تحقيق أكبر درجة كفاءة لإدارتهن للوقت .

ب- **الاهداف الخاصة (التدريسية ) للبرنامج :-** يمكن وصغها بأنها أهداف إجرائية ومن أهم صفات هذا النوع من الأهداف أنه يمكن ملاحظتها وقياسها من خلال ثلاث مستويات تدريسية ( أهداف معرفية – أهداف مهارية – اهداف وجدانية ) وراعت الباحثة أن تحقق الاهداف جميع الاتجاهات التعليمية للطالبات .

**٢-الإجراءات العملية لتنفيذ البرنامج وتتطلب تحديد :-**

أ - **المحتوى العلمى للبرنامج :-**تم إعداد محتوى البرنامج الإرشادى الموجه لطالبات كلية التربية النوعية (العينة التجريبية)بناء على النتائج التى إتضح من إستبيان إدارة الوقت وفقاً للبيانات التى تم الحصول عليها وتم تحديد الاحتياجات الإرشادية الفعلية للطالبات (العينة التجريبية) للاستفادة من الوقت وكيفية إدارته بطريقة فعالة وبكفاءة وضيقت طرق الاستفادة من الوقت وكيفية إدارته فى صورة مجموعة من الأنشطة والمحاضرات يركز كل منها على جوانب التعلم الثلاثة (معرفى- مهارى- وجدانى) مع الاستعانة بالمراجع العربية والأجنبية التى تتناول (إدارة موارد الاسرة – مراحل العملية الادارية- إدارة الوقت )،ويتحدد البرنامج فى ١٠ جلسات وقد حدد عنوان لكل جلسة -عناصر الجلسة- أهداف الجلسة – الزمن- إجراءات وآليات التنفيذ- المحتوى – الطرق والوسائل الإرشادية المستخدمة -إختبار تحصيلى لتقييم مدى الاستفادة من كل جلسة ،ويتضمن البرنامج العديد من الموضوعات موزعة كما يلى :-

جدول (١) موضوعات الجلسات

م	موضوعات الجلسات
الجلسة الاولى	أنشطة تمهيدية وتشمل (التعارف على الطالب،تعريف البرنامج وأهدافه وإجراءاته وخطوات السير فيه ) مفهوم الإدارة- تعريف الإدارة المنزلية – أهمية إدارة شئون المنزل – الإدارة علم وفن معاً .
الجلسة الثانية	مراحل العملية الادارية (تحديد الهدف – التخطيط )
الجلسة الثالثة	تابع مراحل العملية الادارية (التنظيم – التنفيذ- التقييم )
الجلسة الرابعة	اتخاذ القرارات (مفهوم القرار - مفهوم صناعه واتخاذ القرار- عناصر اتخاذ القرار- أهمية مهارة إتخاذ القرار- مراحل اتخاذ القرارات - العوامل المؤثرة على اتخاذ القرار وحل المشكلات- مبادئ إتخاذ القرار- أنواع القرارات).

إدارة الوقت (مفهوم الوقت- قيمة مورد الوقت- خصائص الوقت-أنواع وتقسيمات الوقت).	الجلسة الخامسة
تابع إدارة الوقت ( تحليل الوقت - أهداف تحليل الوقت- مضيعات الوقت - السيطرة على مضيعات الوقت )	الجلسة السادسة
تابع إدارة الوقت (تعريف إدارة الوقت - أهمية إدارة الوقت- العوامل المؤثرة على إدارة الوقت )	الجلسة السابعة
تابع إدارة الوقت (مبادئ إدارة الوقت - أساليب إدارة الوقت ) .	الجلسة الثامنة
تابع إدارة الوقت ( مهارات إدارة الوقت - إرشادات تنظيم الوقت).	الجلسة التاسعة
أنشطة ختامية - شكر وتقدير، ختام البرنامج ويشمل (مناقشة - تقييم البرنامج من خلال التطبيق البعدي لاستبيان إدارة الوقت ) مع تقديم الشكر والتقدير للطلاب على اهتمامهم والتزامهم بحضور الجلسات والمشاركة الإيجابية طوال مدة البرنامج .	الجلسة العاشرة

ب- طرق التدريس والأنشطة والوسائل التعليمية المستخدمة في البرنامج :-وقد اشتملت على المحاضرة والمناقشة :- وتعتمد على الإعداد المسبق وتحديد الأهداف وإعداد المحتوى العلمي وتنظيمه بطريقة مناسبة وتفيد هذه الطريقة في أنها تقدم قدراً كبيراً من الحقائق والمعلومات ،كما تسمح بالنقاش وإثارة التساؤلات مما يحقق نتائج مثمرة في تحقيق الأهداف واستخدمت هذه الطريقة في كل الجلسات . كما استخدمت بعض الوسائل الإرشادية والأنشطة مثل :-

- ١- رسوم تخطيطية لكل من موارد الأسرة ،مراحل العملية الإدارية .
- ٢- كتيب إرشادي خاص بإدارة الوقت .
- ٣- جهاز عرض المعلومات data show لتدعيم المحاضرات .
- ٤- أمثلة توضيحية لبعض المواقف الحياتية في كيفية الاستفادة من الوقت .
- ٥- المناقشة في مجموعات صغيرة مما يحقق نتائج مثمرة في تحقيق الأهداف .

#### ج- حدود البرنامج :-

- الحدود الزمنية للبرنامج :-تستغرق مدة تنفيذ البرنامج (٥) أسابيع متواصلة بواقع ١٠ جلسات ،بحيث تتم لجلسات أسبوعياً بواقع جلسة واحدة في اليوم الواحد مدتها من ٦٠ : ٩٠ دقيقة .

- الحدود المكانية :-تم تنفيذ البرنامج الإرشادي بكلية التربية النوعية (بقسم الاقتصاد المنزلي ) - جامعة كفر الشيخ .

- الحدود البشرية :- تم تنفيذ البرنامج على عينة من طالبات كلية التربية النوعية عددهن ٢٥ طالبة ينتمين لمستوى منخفض ومتوسط لمهارات إدارة الوقت ،تبعاً لما أسفرت عنه نتائج الدراسة الأساسية.

#### ٣- تقييم البرنامج :- إتمد تقييم البرنامج على ثلاث مراحل :-

- تقييم قبلي- بعدي :- استخدمت إستمارة استبيان لمهارات إدارة الوقت لدى طالبات كلية التربية النوعية للوقوف على مستوى مهارات إدارة الوقت لدى الطالبات وتم استخدام استمارة استبيان لمهارات إدارة الوقت لدى طالبات كلية التربية النوعية بعد تنفيذ البرنامج لقياس مدى إستيعاب الطالبات (العينة التجريبية) بالمعلومات التي قدمت لهن (الأداء البعدي) والوقوف على التغيير الحادث للطالبات في مهارات إدارة الوقت .

- تقييم مرحلي :- تم في نهاية كل جلسة من جلسات البرنامج لقياس رد الفعل للطالبات المشاركة في البرنامج (العينة التجريبية) وسؤالهن عن مدى إستفادتهن من موضوع الجلسة للتأكد من وصول الطالبات لمستوى جيد من الاستيعاب .

منهج البحث :-ينبع هذا البحث المنهج الوصفي والتحليلي والتجريبي لملاءمتها لموضوع الدراسة.

خامساً: تحليل البيانات والمعاملات الإحصائية المتبعة : استخدمت بعض الأساليب الإحصائية لكشف العلاقة بين متغيرات البحث واختبار الفروض وذلك بإستخدام البرنامج الإحصائي SPSS (Statistical Package for Social Sciences) الحزمة الإحصائية لتحليل العلوم الإجتماعية ومن هذه المعاملات ما يلي :- حساب معامل ألفا لحساب درجة ثبات أدوات البحث، حساب النسب والتكرارات والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية للمتغيرات الكمية للدراسة، معاملات الارتباط بين متغيرات البحث بطريقة بيرسون، استخدام chi-square ، اختبار " T-test "

## النتائج والمناقشة

### أولاً: وصف عينة البحث الأساسية

يتضمن هذا الجزء وصف خصائص عينة البحث الأساسية من حيث معرفة بيانات حول الخصائص الاجتماعية والإقتصادية (عدد أفراد الأسرة- الحالة التعليمية- الدخل الشهري) وبيانات عن العمل (مهنة رب الأسرة - عمل ربة الأسرة إذا كانت تعمل) وبيانات عن الفرقة الدراسية والتخصص الدراسي .

تبين من نتائج جدول (٢) أن ٥٢,١% من الطالبات كن بالفرقة الأولى وأن نسبة ٤٧,٩% كن بالفرقة الرابعة كما تبين أن نسبة طالبات الإقتصاد المنزلي ٧,١% من إجمالي عدد الطالبات . ونسبة طالبات تكنولوجيا التعليم ٦٣,٣% من إجمالي عدد طالبات عينة البحث الأساسية أما تخصص الإعلام التربوي فبلغت نسبتهم ٢٩,٦% من إجمالي عدد الطالبات وتبين أيضاً أن أكثر من نصف العينة ينتمون لأسر متوسط الحجم (٦٢,٥%) بينما (١٨,٣%) أسر صغيرة الحجم، و (١٩,٢%) أسر كبيرة الحجم، كما اتضح من نتائج الجدول أن أكثر من ثلث أفراد العينة (٤١,٧%) كان الآباء يعملون أعمالاً إدارية بينما كان ٢٨,٣% عمال غير مهرة، ٢٢,٥% أعمال مهنية، ٧,٥% إدارة عليا، كما تبين أيضاً أن أكثر من نصف أمهات أفراد العينة لا تعملن (٥٥%)، بينما كانت (٤٥%) من الأمهات تعملن.

جدول (٢) توزيع عينة البحث الأساسية حسب الفرقة الدراسية ، التخصص، حجم الأسرة، مهنة رب الأسرة، عمل الأم

التصنيف	العدد	النسبة المئوية %
١- الفرقة الدراسية		
الفرقة الأولى	١٢٥	٥٢.١
الفرقة الرابعة	١١٥	٤٧.٩
الإجمالي	٢٤٠	١٠٠
٢- التخصص الدراسي		
الاقتصاد المنزلي	١٣	١٠.٤
تكنولوجيا التعليم	٧٦	٦٠.٨
الإعلام التربوي	٣٦	٢٨.٨
الإجمالي	١٢٥	١٠٠
٣- حجم الأسرة		
أسرة صغيرة (٤ أفراد فأقل)	٤٤	١٨.٣
أسرة متوسطة (٥-٦ أفراد)	١٥٠	٦٢.٥
أسرة كبيرة (٧ أفراد فأكثر)	٤٦	١٩.٢
الإجمالي	٢٤٠	١٠٠
٤- مهنة رب الأسرة		
عمال غير مهرة	٦٨	٢٨.٣
أعمال مهنية	٥٤	٢٢.٥
أعمال إدارية	١٠٠	٤١.٧
إدارة عليا	١٨	٧.٥
المجموع	٢٤٠	١٠٠
٥- عمل الأم		
لا تعمل	١٣٢	٥٥
تعمل	١٠٨	٤٥
الإجمالي	٢٤٠	١٠٠

٦- المستوى التعليمي للآب والأم: تبين من نتائج جدول (٣) أنه قد تساوت نسبة آباء وأمهات أفراد العينة الحاصلين على معهد متوسط حيث كانت ٢٦,٧% بينما كان أكثر من ربع عينة الآباء (٢٩,٦%) حاصلين على معهد عالي أو كلية مقابل ٢١,٧% من عينة الأمهات بينما كانت نسبة الأمية (٤,٦%، ١٠,٨%) من عينة الآباء والأمهات علي الترتيب وكان (٥%، ٩,٦%) من عينة الآباء والأمهات علي الترتيب يعرفون القراءة والكتابة بدون حصولهم علي شهادة دراسية .

جدول (٣) توزيع عينة البحث الأساسية المستوى التعليمي للآب والأم .

التصنيف	العدد	النسبة المئوية	الأم	العدد	النسبة المئوية
١- المستوى التعليمي					
أمي	١١	٤.٦	٢٦	١٠.٨	
ملم بالقراءة والكتابة	١٢	٥	٢٣	٩.٦	
أتم المرحلة الابتدائية	٩	٣.٨	١٠	٤.٢	
أتم المرحلة الإعدادية	١١	٤.٦	١١	٤.٦	
أتم المرحلة الثانوية	٤٣	١٧.٩	٥٤	٢٢.٥	
معهد متوسط	٦٤	٢٦.٧	٦٤	٢٦.٧	
معهد عالي أو كلية	٧١	٢٩.٦	٥٢	٢١.٧	

حاصل علي الماجستير	١٦	٦.٧	-	-
حاصل علي الدكتوراه	٣	١.٣	-	-
المجموع	٢٤٠	١٠٠	٢٤٠	١٠٠

٧-دخل الأسرة: يتضح من جدول (٤) أن (٢٨%) من أفراد العينة ينتمون لأسر دخلهم الشهري أكثر من ٢٠٠٠ جنيه يليه (١٩.٦%) دخلهم يتراوح بين ٨٠٠ > ١١٠٠ جنيهاً، (١٣.٨%) يتراوح دخلهم من ١٤٠٠ إلي أقل من ١٧٠٠ جنيهاً وكان (١٢.٩%) يتراوح دخلهم من ١١٠٠ إلي أقل من ١٤٠٠ جنيهاً في حين كان (١٢.٥%)، (٧.٩%)، (٥%) يتراوح دخلهم من ١٧٠٠ > ٢٠٠٠، ٢٠٠٠ > ٨٠٠، أقل من ٥٠٠ جنيهاً علي التوالي.

جدول (٤) توزيع أفراد العينة الأساسية حسب الدخل الشهري

النسبة المئوية %	العدد	المستوى الإقتصادي	فئات الدخل بالجنيه
٥.٠	١٢	مستوى منخفض	أقل من ٥٠٠ جنيه
٧.٩	١٩		من ٥٠٠ لاقبل من ٨٠٠
١٩.٦	٤٧		من ٨٠٠ > ١١٠٠
١٢.٩	٣١	مستوى متوسط	من ١٤٠٠ > ١١٠٠
١٣.٨	٣٣	مستوى مرتفع	من ١٧٠٠ > ١٤٠٠
١٢.٥	٣٠		من ٢٠٠٠ > ١٧٠٠
٢٨.٣	٦٨		٢٠٠٠ فأكثر
١٠٠	٢٤٠		المجموع

ثانياً: الدراسة الوصفية لمستويات أفراد عينة البحث الأساسية في مقياس إدارة الوقت:  
 أولاً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة تحديد الأهداف : تبين من نتائج جدول (٥) أن أكثر من نصف أفراد عينة البحث ( ٦٧.١%) كن ذوات مستوى متوسط لإدارة الوقت في مهارة تحديد الأهداف ، بينما (٢١.٧%) ذوات مستوى منخفض أما باقي النسبة والتي تمثل (١١.٢%) فكن ذوات مستوى مرتفع لإدارة الوقت فيما يخص مهارة تحديد الأهداف.

جدول (٥) توزيع أفراد العينة الأساسية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة تحديد الأهداف.

النسبة %	العدد	العينة
٢١.٧	٥٢	مستوى منخفض : ( من ١٦ > ٢٣ درجة )
٦٧.١	١٦١	مستوى متوسط : ( من ٢٤ > ٣١ درجة )
١١.٢	٢٧	مستوى مرتفع : ( ٣٢ درجة فأكثر )
١٠٠	٢٤٠	المجموع

ثانياً : مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التخطيط : تبين من نتائج جدول (٦) أن ما يزيد عن نصف أفراد العينة (٥٥.٨%) كن ذات مستوى متوسط لإدارة الوقت في مهارة التخطيط بينما (٣٧.١%) كن ذات مستوى منخفض أما باقي العينة (٧.١%) كن ذات مستوى مرتفع لإدارة الوقت في مهارة التخطيط وهي نسبة ضئيلة جداً.

جدول (٦) توزيع أفراد العينة الأساسية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التخطيط.

النسبة %	العدد	العينة
٣٧.١	٨٩	مستوى منخفض : ( من ٢٤ > ٣٥ درجة )
٥٥.٨	١٣٤	مستوى متوسط : ( من ٣٦ > ٤٧ درجة )
٧.١	١٧	مستوى مرتفع : ( ٤٨ درجة فأكثر )
١٠٠	٢٤٠	المجموع

- ثالثاً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنظيم : تبين من نتائج جدول (٧) أن ١٩.٢% كن ذات مستوى منخفض لإدارة الوقت فيما يخص مهارة التنظيم وأن أكثر من نصف أفراد العينة ٦٢.٩% كن ذات مستوى متوسط مقابل ١٧.٩% كن ذات مستوى مرتفع لإدارة الوقت فيما يخص مهارة التنظيم.

جدول (٧) توزيع أفراد العينة الأساسية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنظيم

المستويات	العينة	العدد	النسبة %
مستوى منخفض : ( من ١٥ > ٢٤ درجة )		٤٦	١٩.٢
مستوى متوسط : ( من ٢٥ > ٣٤ درجة )		١٥١	٦٢.٩
مستوى مرتفع : ( ٣٥ درجة فأكثر )		٤٣	١٧.٩
المجموع		٢٤٠	١٠٠

رابعاً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنفيذ : تبين من نتائج جدول (٨) أن ما يزيد عن نصف أفراد العينة (٥٧.٩%) كن ذات مستوى متوسط لإدارة الوقت في مهارة التنفيذ بينما (١٥.٨%) كن ذات مستوى منخفض أما باقي العينة (٢٦.٣%) كن ذات مستوى مرتفع لإدارة الوقت في مهارة التنفيذ وهي نسبة ضئيلة .

جدول (٨) توزيع أفراد العينة الأساسية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنفيذ.

المستويات	العينة	العدد	النسبة %
مستوى منخفض : ( من ٢٦ > ٣٦ درجة )		٣٨	١٥.٨
مستوى متوسط : ( من ٣٧ > ٤٧ درجة )		١٣٩	٥٧.٩
مستوى مرتفع : ( ٤٨ درجة فأكثر )		٦٣	٢٦.٣
المجموع		٢٤٠	١٠٠

خامساً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التقييم: تبين من نتائج جدول (٩) أن ٣٢.١% كن ذات مستوى منخفض لإدارة الوقت فيما يخص مهارة التقييم وأن أكثر من نصف أفراد العينة ٥٢.٥% كن ذات مستوى متوسط مقابل ١٥.٤% كن ذات مستوى مرتفع لإدارة الوقت فيما يخص مهارة التقييم.

جدول (٩) توزيع أفراد العينة الأساسية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التقييم

المستويات	العينة	العدد	النسبة %
مستوى منخفض : ( من ١٦ > ٢٢ درجة )		٧٧	٣٢.١
مستوى متوسط : ( من ٢٣ > ٢٩ درجة )		١٢٦	٥٢.٥
مستوى مرتفع : ( ٣٠ درجة فأكثر )		٣٧	١٥.٤
المجموع		٢٤٠	١٠٠

ثالثاً: وصف عينة البحث التجريبية: يتضمن هذا الجزء وصف خصائص عينة البحث التجريبية من حيث معرفة بيانات حول الخصائص الاجتماعية والإقتصادية (عدد أفراد الأسرة- الحالة التعليمية- الدخل الشهري) وبيانات عن العمل (عمل رب الأسرة - عمل ربة الأسرة إذا كانت تعمل) وبيانات عن الفرقة الدراسية والتخصص الدراسي .

١- الفرقة الدراسية: باستعراض نتائج جدول (١٠) يتبين أن عدد طالبات الفرقة الأولى ١١ طالبة من إجمالي عدد طالبات عينة البحث التجريبية والتي تبلغ ٢٥ طالبة أي بنسبة ٤٤% من إجمالي عدد الطالبات . وأن ١٤ طالبة بالفرقة الرابعة أي بنسبة ٥٦% من إجمالي عدد طالبات عينة البحث التجريبية وهي نسب متقاربة وتختلف هذه النتيجة مع دراسة فوفية راضي (٢٠٠٢) والتي أشارت أهم نتائجها إلى وجود أثر دال إحصائياً لتفاعل متغيرات الجنس والتخصص والفرقة الدراسية على درجات الطلاب على مقياس مهارات إدارة الوقت. كما يتبين أن عدد طالبات الإقتصاد المنزلي طالبتين فقط من إجمالي عدد طالبات عينة البحث التجريبية والتي تبلغ ٢٥ طالبة أي بنسبة ٨% من إجمالي عدد الطالبات وتتفق هذه النتيجة مع دراسة فوفية راضي (٢٠٠٢) والتي أشارت أهم نتائجها إلى وجود أثر دال إحصائياً لتفاعل متغيرات الجنس والتخصص والفرقة الدراسية على درجات الطلاب على مقياس مهارات إدارة الوقت.

واتضح أيضاً من الجدول أن أكثر من نصف العينة ينتمون لأسر متوسط الحجم (٧٢%) و (٢٤%) أسر كبيرة الحجم بينما (٤%) أسر صغيرة الحجم. وهذه النسب تتفق مع دراسة هبة الله على

(٢٠٠٣) والتي كان من أهم نتائجها أن وعى الفتيات بالممارسات الإدارية بمختلف متغيراته يرتفع بصغر حجم أسرهن.

كما تبين أن ما يقرب من نصف أفراد العينة (٤٨%) كان الآباء يعملون أعمالاً إدارية بينما كان (٣٢%) عمال غير مهرة، (٢٠%) أعمال مهنية بينما لم تمثل فنّتى (فنى وعمال مهرة، إدارة عليا) أى نسبة. واتضح أيضاً أن أكثر من نصف أمهات أفراد العينة لا تعملن (٧٢%)، بينما كانت (٢٨%) من الأمهات تعملن، وتختلف هذه النتيجة مع دراسة عمرو مصطفى (٢٠٠١) والتي كان من أهم نتائجها عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات الوعى بإدارة الوقت بجميع أبعاده وذلك بين طلاب وطالبات الجامعة من أبناء أسر العاملات وغير العاملات.

جدول (١٠) توزيع أفراد العينة التجريبية حسب الفرقة الدراسية، التخصص الدراسي، حجم الأسرة، مهنة رب الأسرة، عمل الأم

التصنيف	العدد	النسبة المئوية %
١- الفرقة الدراسية		
الفرقة الأولى	١١	٤٤
الفرقة الرابعة	١٤	٥٦
الإجمالي	٢٥	١٠٠
٢- التخصص الدراسي		
الاقتصاد المنزلى	٢	٨
تكنولوجيا التعليم	٩	٣٦
الإعلام التربوى	١٤	٥٦
الإجمالي	٢٥	١٠٠
٣- حجم الأسرة		
أسرة صغيرة (٤ أفراد فأقل)	١	٤
أسرة متوسطة (٥-٦ أفراد)	١٨	٧٢
أسرة كبيرة (٧ أفراد فأكثر)	٦	٢٤
الإجمالي	٢٥	١٠٠
٤- مهنة رب الأسرة		
عمال غير مهرة	٨	٣٢
أعمال مهنية	٥	٢٠
أعمال إدارية	١٢	٤٨
المجموع	٢٥	١٠٠
٥- عمل الأم		
لا تعمل	١٣٢	٥٥
تعمل	١٠٨	٤٥
الإجمالي	٢٤٠	١٠٠

٦- المستوى التعليمي للأب والأم: يتضح من جدول (١١) أنه قد تساوت نسبة آباء وأمّهات أفراد العينة الحاصلين على الثانوية حيث كانت ٤٤.٠% بينما كان ما يقرب من ربع عينة الآباء (٢٤.٠%) حاصلين على معهد متوسط مقابل ٢٠.٠% من عينة الأمهات بينما تساوت نسبة آباء وأمّهات أفراد العينة الحاصلين على معهد على / كلية حيث كانت النسبة (٤.٠%).

جدول (١١): توزيع أفراد العينة التجريبية حسب المستوى التعليمي للأب والأم

المستوى التعليمي	الأب		الأم	
	العدد	النسبة المئوية %	العدد	النسبة المئوية %
أمي	٠	٠	٢	٨.٠
ملم بالقراءة والكتابة	٠	٠	٠	٠
أتم المرحلة الابتدائية	٣	١٢.٠	٥	٢٠.٠
أتم المرحلة الإعدادية	٣	١٢.٠	١	٤.٠
أتم المرحلة الثانوية	١١	٤٤.٠	١١	٤٤.٠
معهد متوسط	٦	٢٤.٠	٥	٢٠.٠
معهد على أو كلية	١	٤.٠	١	٤.٠
حاصل على الماجستير	١	٤.٠	٠	٠
حاصل على الدكتوراه	٠	٠	٠	٠

المجموع	٢٥	١٠٠	٢٥	١٠٠
---------	----	-----	----	-----

## ٧- دخل الأسرة:

يتضح من جدول (١٢) أن (٣٢.٠%) من أفراد العينة ينتمون لأسر دخلهم الشهري يتراوح من ٥٠٠ لأقل من ٨٠٠ جنيهاً يليه (٢٤.٠%) دخلهم يتراوح بين ١١٠٠ > ١٤٠٠ جنيهاً، (٢٠.٠%) يتراوح دخلهم من ٨٠٠ إلى أقل من ١١٠٠ جنيهاً يليه (٤.٠%) يتراوح دخلهم من ١٧٠٠ إلى أقل من ٢٠٠٠ جنيهاً في حين كان (٤.٠%) دخلهم الشهري أكثر من ٢٠٠٠ جنيهاً وتتفق هذه النتيجة مع دراسة وفاء شلبي (١٩٩٩) والتي كان من نتائجها إلى أن متغير دخل الأسرة من أهم متغيرات المستوى الإقتصادي التي أثرت على القدرات الإدارية لدى الأبناء.

## جدول (١٢) توزيع أفراد العينة التجريبية حسب الدخل الشهري

النسبة المئوية%	العدد	فئات الدخل بالجنيه
٠	٠	أقل من ٥٠٠ جنيه
٣٢.٠	٨	من ٥٠٠ لأقل من ٨٠٠
٢٠.٠	٥	من ٨٠٠ > ١١٠٠
٢٤.٠	٦	من ١١٠٠ > ١٤٠٠
١٦.٠	٤	من ١٤٠٠ > ١٧٠٠
٤.٠	١	من ١٧٠٠ > ٢٠٠٠
٤.٠	١	٢٠٠٠ فأكثر
١٠٠	٢٥	المجموع

رابعاً: الدراسة الوصفية لإستجابات أفراد عينة البحث التجريبية على مقياس إدارة الوقت بعد تطبيق البرنامج الإرشادي .

أولاً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة تحديد الأهداف: تبين من نتائج جدول (١٣) أن كل أفراد عينة البحث ( ١٠٠%) قد حققن مستوى مرتفع لإدارة الوقت في مهارة تحديد الأهداف مما يدل على فاعلية البرنامج في رفع مستوى مهارة تحديد الأهداف لدى الطالبات وتتفق هذه النتائج مع دراسة Macon (١٩٩٠) والتي أشارت إلى وجود ارتباط هام بين مجموع درجات إدارة الوقت وحضور ندوات عن إدارة الوقت.

## جدول (١٣) توزيع أفراد العينة حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة تحديد الأهداف.

النسبة %	العدد	العينة
٠	٠	المستويات
٠	٠	مستوى منخفض : ( من ١٦ > ٢٣ درجة )
١٠٠	٢٥	مستوى متوسط : ( من ٢٤ > ٣١ درجة )
١٠٠	٢٥	مستوى مرتفع : ( ٣٢ درجة فأكثر )
١٠٠	٢٥	المجموع

ثانياً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التخطيط: تبين من نتائج جدول (١٤) أن ما يزيد عن ثلاثة أرباع أفراد العينة (٨٨%) كن ذات مستوى مرتفع لإدارة الوقت في مهارة التخطيط بينما (١٢%) كن ذات مستوى متوسط مما يدل على فاعلية البرنامج في رفع مستوى مهارة التخطيط لدى طالبات المجموعة التجريبية ، وتتفق هذه النتائج مع دراسة انتصار شليل ( ٢٠٠٥) والتي كان من أهم نتائجها وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات التخطيط بحسب القياس والمجموعة والجنس وجاءت الفروق لصالح القياس البعدي.

## جدول (١٤) توزيع أفراد العينة التجريبية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التخطيط.

النسبة %	العدد	العينة
٠	٠	المستويات
٠	٠	مستوى منخفض : ( من ٢٤ > ٣٥ درجة )

١٢	٣	مستوى متوسط : ( من ٣٦ > ٤٧ درجة )
٨٨	٢٢	مستوى مرتفع : ( ٤٨ درجة فأكثر )
١٠٠	٢٥	المجموع

ثالثاً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنظيم: تبين من نتائج جدول (١٥) أن ٤% من ذات مستوى متوسط لإدارة الوقت فيما يخص مهارة التنظيم وأن معظم أفراد العينة ٩٦% من ذات مستوى مرتفع مما يدل على فاعلية البرنامج في رفع مستوى مهارة التخطيط لدى طالبات المجموعة التجريبية. وتتفق هذه النتائج مع دراسة Morgan (١٩٨٥) حيث أشارت أهم نتائجها إلى أن المجموعة التجريبية قد حققت إنجازاً أكاديمياً دالاً إحصائياً وذلك بالمقارنة بالمجموعة الضابطة التي لم تتدرب على تنظيم الوقت.

جدول (١٥) توزيع أفراد العينة التجريبية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنظيم

النسبة %	العدد	العينة
٠	٠	مستوى منخفض : ( من ١٥ > ٢٤ درجة )
٤	١	مستوى متوسط : ( من ٢٥ > ٣٤ درجة )
٩٦	٢٤	مستوى مرتفع : ( ٣٥ درجة فأكثر )
١٠٠	٢٥	المجموع

رابعاً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنفيذ: تبين من نتائج جدول (١٦) أن كل أفراد عينة البحث (١٠٠%) قد حققوا مستوى مرتفع لإدارة الوقت في مهارة التنفيذ مما يدل على فاعلية البرنامج في رفع مستوى مهارة التنفيذ لدى الطالبات وتتفق هذه النتائج مع دراسة Macon (١٩٩٠) والتي أشارت إلى وجود ارتباط بين مجموع درجات إدارة الوقت وحضور ندوات عن إدارة الوقت

جدول (١٦) توزيع أفراد العينة التجريبية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التنفيذ.

النسبة %	العدد	العينة
٠	٠	مستوى منخفض : ( من ٢٦ > ٣٦ درجة )
٠	٠	مستوى متوسط : ( من ٣٧ > ٤٧ درجة )
١٠٠	٢٥	مستوى مرتفع : ( ٤٨ درجة فأكثر )
١٠٠	٢٥	المجموع

خامساً: مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التقييم: تبين من نتائج جدول (١٧) أن كل أفراد عينة البحث (١٠٠%) قد حققوا مستوى مرتفع لإدارة الوقت في مهارة التقييم.

جدول (١٧) توزيع أفراد العينة التجريبية حسب مستويات إدارة الوقت فيما يخص مهارة التقييم

النسبة %	العدد	العينة
٠	٠	مستوى منخفض : ( من ١٦ > ٢٢ درجة )
٠	٠	مستوى متوسط : ( من ٢٣ > ٢٩ درجة )
١٠٠	٢٥	مستوى مرتفع : ( ٣٠ درجة فأكثر )
١٠٠	٢٥	المجموع

#### خامساً: النتائج البحثية في ضوء الفروض

الفرض الأول: توجد علاقة ارتباطية دالة إحصائياً بين بعض المتغيرات ( المستوى التعليمي للأب - المستوى التعليمي للأم ) ومهارات إدارة الوقت بأبعاها لدى طالبات كلية التربية النوعية. لدراسة العلاقات الارتباطية بين متغيرات ( المستوى التعليمي للأب - المستوى التعليمي للأم ) ومهارات إدارة الوقت بأبعاها لطالبات كلية التربية النوعية تم حساب معامل ارتباط بيرسون لتحديد طبيعة تلك العلاقة.

ويوضح من جدول (١٨) عدم وجود علاقة ارتباطية دالة إحصائياً بين متغير المستوى التعليمي للأم ومهارات إدارة الوقت حيث بلغت قيمة معامل الارتباط ( ٢ ) ( ٠.٠٧٨ & ٠.١٢٣ & ٠.٠٩٩ & ٠.١١٩ & ٠.٠٧٩ ) على التوالي غير دالة معنوياً، وتختلف مع دراسة هبة الله على (٢٠٠٣) والتي أشارت إلى أن وعى الفتيات بالممارسات الإدارية بمختلف متغيراته يرتفع بارتفاع المستوى التعليمي للأم كما تختلف مع

دراسة منال مرسي (٢٠٠٠) والتي أشارت إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ٠.٠١ بين متوسط درجات الطالبات تجاه الممارسات الإدارية للفتاة المراهقة تبعاً لإختلاف المستويات التعليمية للمهات طالبات عينة البحث.

كما أوضحت النتائج وجود علاقة ارتباطية دالة إحصائياً بين متغير المستوى التعليمي للأب و) مهارة تحديد الأهداف – مهارة التخطيط – مهارة التنظيم -مجموع مهارات إدارة الوقت ( حيث بلغت قيمة معامل الارتباط (٢) (٠.١٣٦\*\*٠.١٦٠&\*٠.١٦٠&\*٠.١٧٠&\*\*\*٠.١٦٧&\*\*) على الترتيب دالة معنوياً عند مستوى دلالة ٠.٠١. وبذلك يكون الفرض الأول قد تحقق جزئياً .

جدول (١٨) مصفوفة المعاملات الارتباطية بين متغيرات (المستوى التعليمي للأب - المستوى التعليمي للأم ومهارات إدارة الوقت بأبعادها المختلفة

المتغيرات	مهارة تحديد الهدف	مهارة التخطيط	مهارة التنظيم		مهارة التنفيذ	مهارة التقييم		مجموع مهارات إدارة الوقت	المستوى التعليمي للأب	المستوى التعليمي للأم
			%	٥ : ٦ أفراد		%	٧ أفراد فأكثر			
مهارة تحديد الأهداف	٤٤**	١٠٧	٣٤	١٤.٢	١٤	٥.٨	٤٢	٢١.٧	٤٠.٢٤٧	غير دال
مستوى متدني	٤٤**	١٠٧	٣٤	١٤.٢	١٤	٥.٨	٤٢	٢١.٧	٤٠.٢٤٧	غير دال
مستوى متوسط	٢٩**	١٣٩	٣٦	١٤.٥	٣٦	١٢.٥	١٤٤	٦٠	١٨.٣	غير دال
مستوى مرتفع	١٦*	١٦٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦*	١٦*	غير دال
المجموع	٤٤**	١٨٣	١٨٣	١٨.٥	١٨٣	١٨.٥	١٨٣	١٨.٥	١٨.٣	غير دال
مهارة التخطيط	١٦*	١٦٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦*	١٦*	غير دال
مستوى متدني	١٦*	١٦٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦*	١٦*	غير دال
مستوى متوسط	١٦*	١٦٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦*	١٦*	غير دال
مستوى مرتفع	١٦*	١٦٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦.٠	١٦*	١٦*	١٦*	غير دال

\*\* مستوى الدلالة المعنوية ٠.٠١

الفرض الثاني: إقتران مهارات إدارة الوقت لطالبات كلية التربية النوعية بحجم الأسرة. للتحقق من صحة هذا الفرض تم إجراء إختبار ( Chi-Square ) لإختبار اقتران مهارات إدارة الوقت بحجم الأسرة

يتضح من جدول (١٩) أنه :

١- يوجد إقتران بين درجات مهارة تحديد الأهداف وحجم الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية . وهذه النتيجة تختلف مع دراسة هبة الله على (٢٠٠٣) حيث أشارت إلى أن وعى الفتيات بالممارسات الإدارية بمختلف متغيراته يرتفع بصغر حجم أسرهن. ولكنها تتفق مع دراسة زينب حقي (١٩٩٦) والتي أشارت إلى أنه لا توجد علاقات ارتباطية بين متغير حجم الأسرة ومتغير المشاركة بإدارة المنزل لدى الأبناء من شباب الجامعة.

٢- لا يوجد اقتران بين درجات مهارة التخطيط وحجم الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية. وهذه النتيجة تختلف مع دراسة عبيد أنور (١٩٩٩) أشارت إلى أنه توجد فروق دالة إحصائياً بين حجم الأسرة وتخطيط ربة الأسرة لمواردها حيث أتضح أنه بصغر حجم الأسرة يرتفع مستوى تخطيط ربة الأسرة لمواردها.

		٥٥.٨	١٣٤	١٢.٥	٣٠	٣١.٢	٧٥	١٢.١	٢٩	مستوى متوسط
		٧.١	١٧	٠.٤	١	٥.٤	١٣	١٢.٥	٣	مستوى مرتفع
		١٠٠	٢٤٠	١٩.٢	٤٦	٦٢.٥	١٥٠	١٨.٣	٤٤	المجموع
٠.٠١	٦٦.٢٠٧	١٩.٢	٤٦	٢٩.٢	٧	١٥.٤	٣٧	٢٩.٢	٧	مستوى منخفض
		٦٢.٩	١٥١	١٤.٢	٣٤	٣٨.٧	٩٣	١٠	٢٤	مستوى متوسط
		١٧.٩	٤٣	٢.١	٥	١٠.٤	٢٥	٥.٤	١٣	مستوى مرتفع
		١٠٠	٢٤٠	١٩.٢	٤٦	٦٢.٥	١٥٠	١٨.٣	٤٤	المجموع
غير دال	٦٣.٥١٣	١٥.٨	٣٨	٣.٧	٩	١١.٣	٢٧	٠.٩	٢	مستوى منخفض
		٥٧.٩	١٣٩	١٠	٢٤	٣٧.٩	٩١	١٠	٢٤	مستوى متوسط
		٢٦.٣	٦٣	٥.٤	١٣	١٣.٣	٣٢	٧.٥	١٨	مستوى مرتفع
		١٠٠	٢٤٠	١٩.٢	٤٦	٦٢.٥	١٥٠	١٨.٣	٤٤	المجموع
غير دال	٣٢.٤٤٥	٣٢.١	٧٧	٧.٥	١٨	١٩.٦	٤٧	٥	١٢	مستوى منخفض
		٥٢.٥	١٢٦	٩.٢	٢٢	٣٢.١	٧٧	١١.٣	٢٧	مستوى متوسط
		١٥.٤	٣٧	٢.٥	٦	١٠.٨	٢٦	٢.١	٥	مستوى مرتفع
		١٠٠	٢٤٠	١٩.٢	٤٦	٦٢.٥	١٥٠	١٨.٣	٤٤	المجموع

جدول (١٩) قيم إختبار Chi-Square لدراسة إقتران مهارات إدارة الوقت بحجم الأسرة

٣- يوجد إقتران بين درجات مهارة التنظيم وحجم الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية لصالح الطالبات المنتميات لأسر متوسطة الحجم ( المستوى المتوسط ) حيث كانت قيمة كاي (٦٦.٢٠٧) وذلك عند مستوى دلالة ٠.٠١، وتتفق هذه النتيجة مع دراسة هبة الله على (٢٠٠٣) حيث أشارت إلى أن وعى الفتيات بالممارسات الإدارية بمختلف متغيراته يرتفع بصغر حجم أسرهن.

٤- لا يوجد إقتران بين درجات مهارة التنفيذ وحجم الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية وهذه النتيجة تختلف مع دراسة هبة الله على (٢٠٠٣) حيث أشارت إلى أن وعى الفتيات بالممارسات الإدارية بمختلف متغيراته يرتفع بصغر حجم أسرهن.

٥- لا يوجد إقتران بين درجات مهارة التقييم وحجم الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية وهذه النتيجة تتفق مع دراسة زينب حقي (١٩٩٦) والتي أشارت إلى أنه لا توجد علاقات ارتباطية بين متغير حجم الأسرة ومتغير المشاركة بإدارة المنزل لدى الأبناء من شباب الجامعة.

وبذلك يكون الفرض الثاني قد تحقق جزئياً .

**الفرض الثالث : إقتران مهارات إدارة الوقت بمهنة الأب و عمل الأم**

للتحقق من صحة هذا الفرض تم إجراء إختبار ( Chi-Square ) لإختبار إقتران مهارات إدارة الوقت بمهنة الأب و عمل الأم.

أ - إقتران مهارات إدارة الوقت بمهنة الأب .

يتضح من جدول (٢٠) أنه :

١- لا يوجد إقتران بين درجات مهارة تحديد الأهداف لطالبات كلية التربية النوعية ومهنة الأب.

٢- لا يوجد إقتران بين درجات مهارة التخطيط لطالبات كلية التربية النوعية ومهنة الأب. وهذه النتيجة تختلف مع دراسة Dammer (١٩٩٥) والتي أشارت إلى أن المستوى الإجتماعي والإقتصادي للأسرة يؤثران على القرارات الخاصة بتخطيط الوقت .

٣- يوجد إقتران بين درجات مهارة التنظيم لطالبات كلية التربية النوعية ومهنة الأب لصالح الآباء الذين يعملون أعمالاً إدارية وذلك في المستوى المتوسط حيث كانت قيمة كاي (١٠٥.٨٨١) وذلك عند مستوى دلالة ٠.٠٠١ .

٤- يوجد إقتران بين درجات مهارة التنفيذ لطالبات كلية التربية النوعية ومهنة الأب لصالح الآباء الذين يعملون في أعمال إدارية وذلك في المستوى المتوسط حيث كانت قيمة كاي (١٣.٩٥٣) وذلك عند مستوى دلالة ٠.٠١، وهذه النتيجة تتفق مع دراسة وفاء شلبي وفاطمة إبراهيم (١٩٩٦) حيث أسفرت أحد نتائجها على وجود علاقة ارتباطية موجبة دالة إحصائياً بين متغير وظيفة الأب وقدرة الأبناء على إتخاذ القرارات .

٥- لا يوجد إقتران بين درجات مهارة التقييم لطالبات كلية التربية النوعية ومهنة الأب.

ب- إقتران مهارات إدارة الوقت بعمل الأم .  
يتضح من جدول (٢١) أنه :

لا يوجد إقتران بين درجات مهارات إدارة الوقت بأبعادها ( تحديد الأهداف – التخطيط – التنظيم – التنفيذ – التقييم ) لطالبات كلية التربية النوعية وعمل الأم. وهذه النتيجة تتفق مع دراسة عمرو مصطفى (٢٠٠١) والتي أشارت إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات الوعي بإدارة الوقت بجميع أبعاده (تحديد الهدف – التخطيط – التنفيذ – التقييم – مضيعات الوقت ) وذلك بين طلاب وطالبات الجامعة من أبناء أسر العاملات وغير العاملات، ولكنها تختلف مع دراسة (Dammer 1995) والتي أشارت إلى أن عمل المرأة يؤثر على قدرتها من الإستفادة بالوقت كما أن المستوى الإجتماعي والإقتصادي للأسرة يؤثران على القرارات الخاصة بتخطيط الوقت وبذلك يكون الفرض الرابع قد تحقق جزئياً .

جدول (٢٠) قيم إختبار Chi-Square لدراسة إقتران مهارات إدارة الوقت بمهنة الأب

المتغيرات	المستويات	عمال مهرة	عمال غير مهرة	%	أعمال إدارية	%	أعمال مهنية	%	إدارة عليا	%	المجموع	%	قيمة كاي	الدلالة	
مهارة تحديد الأهداف	مستوى منخفض	١٥	٦٠	٢٠.٨	٦٧	٢٧.٩	٣٠	١٢.٥	١٤	٥.٨	١٦١	٢١.٧	٦٨.٨٤٩	غير دال	
	مستوى متوسط	٥٠	٢٠٨	٦٧	٢٧.٩	٣٠	١٢.٥	١٤	٥.٨	١٦١	٢١.٧	٦٧.١			
	مستوى مرتفع	٣	١٣	٤.٤	١٣	٥.٤	١٣	٥.٤	٣	١.٣	٢٧	٣.٦			١١.٢
	المجموع	٦٨	٢٨٣	١٠٠	٤١.٧	٥٤	٢٢.٥	١٨	٧.٥	٢٤٠	٣٢٧.١	١٠٠			
مهارة التخطيط	مستوى منخفض	٣١	١٢٩	٣٥	١٤.٦	١٦	٦.٧	١٠	٤.١	١٠	٤.١	١٣٤	٩٦.٥١٣	غير دال	
	مستوى متوسط	٣٧	١٥٤	٥٣	٢٢.١	٣٤	١٤.١	١٠	٤.١	١٠	٤.١	١٣٤			٥٥.٨
	مستوى مرتفع	٠	١٢	٤	١.٧	٤	١.٧	١	٠.٤	١	٠.٤	١٧			٧.١
	المجموع	٦٨	٢٨٣	١٠٠	٤١.٧	٥٤	٢٢.٥	١٨	٧.٥	٢٤٠	٣٢٧.١	١٠٠			
مهارة التنظيم	مستوى منخفض	١٤	٥٨	٢٢	٩.٢	٨	٣.٤	٢	٠.٨	٢	٠.٨	٤٦	١٠٥.٨٨٨	٠.٠٠١	
	مستوى متوسط	٤٨	٢٠	٦٠	٢٥	٣٤	١٤.١	٩	٣.٨	٩	٣.٨	١٥١			٤٦
	مستوى مرتفع	٦	١٨	٧.٥	١٢	٥	١٢	٥	٧	٢.٩	٤٣	١٧.٩			
	المجموع	٦٨	٢٨٣	١٠٠	٤١.٧	٥٤	٢٢.٥	١٨	٧.٥	٢٤٠	٣٢٧.١	١٠٠			
مهارة التنفيذ	مستوى منخفض	٩	٣٨	١٢	٤.٦	٦	٢.٥	١	٠.٤	١	٠.٤	٣٨	١١٣.٩٥٥	٠.٠٠١	
	مستوى متوسط	٤٥	١٨٧	٥٢	٢١.٧	٣٠	١٢.٥	١٢	٥	١٢	٥	١٣٩			٥٧.٩
	مستوى مرتفع	١٤	٥٨	٢٦	١٠.٨	١٨	٧.٥	١٨	٧.٥	٧	٢.٩	٦٣			٢٦.٣
	المجموع	٦٨	٢٨٣	١٠٠	٤١.٧	٥٤	٢٢.٥	١٨	٧.٥	٢٤٠	٣٢٧.١	١٠٠			
مهارة التقييم	مستوى منخفض	٢٣	٩٥	٣٤	١٤.١	١٧	٧.١	٣	١.٣	٣	١.٣	٧٧	٥٧.٣٧٥	غير دال	
	مستوى متوسط	٣٦	١٥	٥٤	٢٢.٥	٢٨	١١.٦	٨	٣.٤	٨	٣.٤	١٢٦			٥٢.٥
	مستوى مرتفع	٩	٣٨	١٢	٤.٦	٩	٣.٨	٧	٢.٩	٧	٢.٩	٣٧			١٥.٤
	المجموع	٦٨	٢٨٣	١٠٠	٤١.٧	٥٤	٢٢.٥	١٨	٧.٥	٢٤٠	٣٢٧.١	١٠٠			

جدول (٢١) قيم إختبار Chi-Square لدراسة إقتران مهارات إدارة الوقت بعمل الأم

المتغيرات	المستويات	تعمل	%	لا تعمل	%	المجموع	%	قيمة كاي	الدلالة
مهارة تحديد الأهداف	مستوى منخفض	٢٠	٨.٤	٣٢	١٣.٣	٥٢	٢١.٧	٤٣.٢٧٢	غير دال
	مستوى متوسط	٧٥	٣١.٢	٨٦	٣٥.٩	١٦١	٦٧.١		

		١١.٢	٢٧	٥.٨	١٤	٥.٤	١٣	مستوى مرتفع	
		١٠٠	٢٤٠	٥٥	١٣٢	٤٥	١٠.٨	المجموع	
غير دال	٦٢.٦٩٥	٣٧.١	٨٩	٢١.٧	٥٢	١٥.٤	٣٧	مستوى منخفض	مهارة التخطيط
		٥٥.٨	١٣٤	٣١.٣	٧٥	٢٤.٦	٥٩	مستوى متوسط	
		٧.١	١٧	٢	٥	٥	١٢	مستوى مرتفع	
		١٠٠	٢٤٠	٥٥	١٣٢	٤٥	١٠.٨	المجموع	
غير دال	٥٩.٦٤	١٩.٢	٤٦	١٠.٤	٢٥	٨.٧	٢١	مستوى منخفض	مهارة التنظيم
		٦٢.٩	١٥١	٣٥.٩	٨٦	٢٧.١	٦٥	مستوى متوسط	
		١٧.٩	٤٣	٨.٧	٢١	٩.٢	٢٢	مستوى مرتفع	
		١٠٠	٢٤٠	٥٥	١٣٢	٤٥	١٠.٨	المجموع	
غير دال	٦٧.١٧٤	١٥.٨	٣٨	١٢.٥	٣٠	٣.٣	٨	مستوى منخفض	مهارة التنفيذ
		٥٧.٩	١٣٩	٣٠.٨	٧٤	٢٧.١	٦٥	مستوى متوسط	
		٢٦.٣	٦٣	١١.٧	٢٨	١٤.٦	٣٥	مستوى مرتفع	
		١٠٠	٢٤٠	٥٥	١٣٢	٤٥	١٠.٨	المجموع	
غير دال	٣٢.١٧٢	٣٢.١	٧٧	١٩.٦	٤٧	١٢.٥	٣٠	مستوى منخفض	مهارة التقييم
		٥٢.٥	١٢٦	٢٦.٧	٦٤	٢٥.٨	٦٢	مستوى متوسط	
		١٥.٤	٣٧	٨.٧	٢١	٦.٧	١٦	مستوى مرتفع	
		١٠٠	٢٤٠	٥٥	١٣٢	٤٥	١٠.٨	المجموع	

الفرض الرابع : اقتران مهارات إدارة الوقت بالفرقة الدراسية.  
 للتحقق من صحة هذا الفرض تم إجراء إختبار ( Chi-Square ) لإختبار اقتران مهارات إدارة الوقت بالفرقة الدراسية.  
 يتضح من جدول (٢٢) أنه :

لا يوجد اقتران بين مهارات إدارة الوقت لطالبات كلية التربية النوعية بالفرقة الدراسية وهذه النتيجة تتفق مع دراسة Mpofo (١٩٩٦) والتي أسفرت نتائجها عن أن علاقة الفرقة الدراسية ومجموع درجات الطلاب عند الالتحاق بالجامعة وعمر الطالب بعوامل إدارة الوقت كانت منخفضة وغير دالة ، ولكنها تختلف مع دراسة فوفية راضي (٢٠٠٢) والتي أشارت إلى وجود أثر دال إحصائيا لتفاعل متغيرات الجنس والتخصص والفرقة الدراسية على درجات الطلاب على مقياس مهارات إدارة الوقت. وبالتالي فإن الفرض الرابع لم يتحقق.

جدول (٢٣) قيم إختبار Chi-Square لدراسة إقتران مهارات إدارة الوقت بالفرقة الدراسية

المتغيرات	المستويات	الفرقة الأولى	%	الفرقة الرابعة	%	المجموع	%	قيمة كاي	درجات الحرية	الدالة
مهارة تحديد الأهداف	مستوى منخفض	٢٥	١٠.٤	٢٧	١١.٢	٥٢	٢١.٧	١٤.٤٢٨	١٩	غير دال
	مستوى متوسط	٨٥	٣٥.٤	٧٦	٣١.٧	١٦١	٦٧.١			
	مستوى مرتفع	١٥	٦.٣	١٢	٥	٢٧	١١.٢			
	المجموع	١٢٥	٥٢.١	١١٥	٤٧.٩	٢٤٠	١٠٠			
مهارة التخطيط	مستوى منخفض	٤٦	١٩.٢	٤٣	١٧.٩	٨٩	٣٧.١	٢٣.٣٢٨	٣١	غير دال
	مستوى متوسط	٧٠	٢٩.٢	٦٤	٢٦.٧	١٣٤	٥٥.٨			
	مستوى مرتفع	٩	٣.٧	٨	٣.٣	١٧	٧.١			
	المجموع	١٢٥	٥٢.١	١١٥	٤٧.٩	٢٤٠	١٠٠			
مهارة التنظيم	مستوى منخفض	٢٠	٨.٤	٢٦	١٠.٨	٤٦	١٩.٢	١٨.٥٣١	٢٣	غير دال
	مستوى متوسط	٧٨	٣٢.٥	٧٣	٣٠.٤	١٥١	٦٢.٩			
	مستوى مرتفع	٢٧	١١.٢	١٦	٦.٧	٤٣	١٧.٩			
	المجموع	١٢٥	٥٢.١	١١٥	٤٧.٩	٢٤٠	١٠٠			
مهارة التنفيذ	مستوى منخفض	١٦	٦.٧	٢٢	٩.١	٣٨	١٥.٨	٣٦.٠١٢	٢٩	غير دال
	مستوى متوسط	٧٥	٣١.٢	٦٤	٢٦.٧	١٣٩	٥٧.٩			
	مستوى مرتفع	٣٤	١٤.٢	٢٩	١٢.١	٦٣	٢٦.٣			
	المجموع	١٢٥	٥٢.١	١١٥	٤٧.٩	٢٤٠	١٠٠			
مهارة التقييم	مستوى منخفض	٣٧	١٥.٤	٤٠	١٦.٧	٧٧	٣٢.١	١٥.٦١٤	١٩	غير دال
	مستوى متوسط	٦٧	٢٧.٩	٥٩	٢٤.٥	١٢٦	٥٢.٥			
	مستوى مرتفع	٢١	٨.٨	١٦	٦.٧	٣٧	١٥.٤			
	المجموع	١٢٥	٥٢.١	١١٥	٤٧.٩	٢٤٠	١٠٠			

المجموع	١٢٥	٥٢.١	١١٥	٤٧.٩	٢٤٠	١٠٠
---------	-----	------	-----	------	-----	-----

الفرض الخامس: توجد فروق دالة إحصائية في مهارات إدارة الوقت لدى طالبات كلية التربية النوعية قبل وبعد تطبيق البرنامج لصالح التطبيق البعدي.

للتحقق من صحة هذا الفرض تم استخدام اختبار "ت" T.test للوقوف على دلالة الفروق بين متوسطات درجات مهارات إدارة الوقت (تحديد الأهداف - التخطيط - التنظيم - التنفيذ - التقييم) قبل وبعد تطبيق البرنامج الإرشادي. يوضح جدول (٢٣) أنه :-

توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات مهارة (تحديد الأهداف ، مهارة التخطيط، مهارة التنظيم ، مهارة التنفيذ ، مهارة التقييم) التي حصلت عليها طالبات كلية التربية النوعية عينة الدراسة التجريبية قبل وبعد تطبيق البرنامج حيث كانت قيمة (ت) (٣٩.٣٤، ٣٥.٢، ٣٠.١٨، ٤١.٢٤، ٢٧.٢٩، ٦٧.١٩) على الترتيب وهي دالة عند مستوى معنوية (٠.٠٠١) وذلك لصالح التطبيق البعدي. يستنتج مما سبق أن جلسات البرنامج الإرشادي قد أحدثت تغيير لدى طالبات كلية التربية النوعية في تنمية مهارات إدارة الوقت وذلك لصالح التطبيق البعدي للبرنامج الإرشادي وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (Macon 1990) حيث أشارت أهم نتائج الدراسة إلى وجود ارتباط هام بين مجموع درجات إدارة الوقت وحضور ندوات إدارة الوقت.

جدول (٢٤) دلالة الفروق بين متوسطات درجات مهارات إدارة الوقت بأبعادها المختلفة قبل وبعد تطبيق البرنامج الإرشادي (ن=٢٥)

البيان	المحاور	قبل التطبيق ن = ٢٥		بعد التطبيق ن = ٢٥		نسبة الزيادة في الاستجابة	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
		متوسط	انحراف معياري	متوسط	انحراف معياري			
مهارة تحديد الأهداف		١٩.٠٤	٢.٠٥١	٣٦.٢	١.٥٢٨	١٧.١٦	٣٤.٣٩	دال
مهارة التخطيط		٢٩.٦	٣.١٦	٥١.٤٤	٣.٤٢	٢١.٨٤	٣٥.٠٢	دال
مهارة التنظيم		٢١.٨٤	٢.٧٦	٣٩.٤٤	٢.٠٢	١٧.٦	٣٠.١٨	دال
مهارة التنفيذ		٣٢.٤٤	٢.٩٩	٥٤.٥٦	٢.٥٥	٢٢.١٢	٤١.٢٤	دال
مهارة التقييم		١٩.٣٢	٢.٢٧	٣٣.٤٤	١.٩٢	١٤.١٢	٢٧.٢٩	دال
مجموع مهارات إدارة الوقت		١٢٢.٢٤	٦.٩٢	٢١٥.٠٨	٥.٦٤	٩٢.٨٤	٦٧.١٩	دال

مستوى الدلالة ٠.٠٠١ .

#### التوصيات

تم تصنيف التوصيات في ضوء فروض الدراسة إلى :-

أولاً: التوصيات الخاصة بالمؤسسات المجتمعية :-

توعية الأسرة من خلال مراكز رعاية الطفولة والأمومة والجمعيات الأهلية والحكومية المختلفة التي تهتم بشؤون المرأة والأسرة بضرورة مشاركة الفتيات أمهاتهن في الأعمال والمسئوليات الأسرية، لما لهذه المشاركة من أهمية في تنمية قدراتهن الإدارية وبالتالي زيادة القدرة على إدارة وقتهن بإعتبارهن زوجات وأمهات المستقبل.

ثانياً: التوصيات الخاصة بالمؤسسات التعليمية والأسرة :-

الإهتمام بتوفير المناخ الأسري والدراسي المناسب الذي يحث على زيادة وفاعلية الممارسات الإدارية للأبناء في الأسرة والمدرسة وكذلك الجامعة وتوثيق الترابط بينهم من أجل رفع مستوى إدارة الوقت لدى الأبناء.

ثالثاً التوصيات الخاصة بوسائل الإعلام :-

ضرورة إهتمام وسائل الإعلام بتقديم برامج توعية بحسن الإدارة وإتباع الخطوات الإدارية السليمة خصوصاً في هذه المرحلة العمرية.

#### المراجع

- ١- إبراهيم الفقى (٢٠٠٩) : إدارة الوقت ، دار إبداع للنشر والتوزيع ، القاهرة .
- ٢- إنتصار محمد عطية شليل (٢٠٠٥) : أثر برنامج تنمية مهارات إدارة الوقت في تحسين بعض العمليات العقلية المعرفية لدى طلاب المرحلة الاعدادية ، رسالة ماجستير ، كلية التربية بكفر الشيخ ، جامعة طنطا .

- ٣- حامد عبد السلام زهران (٢٠٠١) : علم نفس النمو (الطفولة والمراهقة) ، عالم الكتب ، القاهرة
- ٤- عبيد أنور هلال (١٩٩٩) : تخطيط الوقت والجهد وعلاقته بالتحصيل الدراسي لطالبات شعبة الإقتصاد المنزلي بكلية التربية النوعية ، رسالة ماجستير ، كلية الإقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- ٥- عمرو محمد مصطفى (٢٠٠١) : علاقة إدارة الوقت بالمناخ الأسرى لدى طلاب الجامعة ، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية الإقتصاد المنزلي ، جامعة حلوان .
- ٦- فوقيه محمد راضى (٢٠٠٢) : مهارات إدارة الوقت لدى طلاب الجامعة وعلاقتها بالتحصيل الدراسي والقدرة على التفكير الإبتكارى والضغوط النفسية ، مجلة كلية التربية ، جامعة المنصورة ، العدد (٤٨) .
- ٧- مجدي أحمد عبد الله (٢٠٠٣) : السلوك الإجتماعى ودينامياته (محاولة تفسيرية) ، دار المعرفة الجامعية للطبع والنشر والتوزيع ، كلية الآداب ، جامعة الإسكندرية .
- ٨- منال مرسى الدسوقي الشامى (٢٠٠٠) : الممارسات الإدارية للمراهقة وأثرها على تصورها لدورها كربة أسرة ، رسالة ماجستير ، كلية الإقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- ٩- نعمة مصطفى رقبان (١٩٩٤) : تخطيط وتنفيذ وتقييم برنامج تدريبي فى مجالات الإقتصاد المنزلي للأطفال متخلفين عقلياً ، رسالة دكتوراه ، كلية الإقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- ١٠- نعمة مصطفى رقبان (٢٠١١) : نمو ورعاية الطفل بين النظرية والتطبيق ، الطبعة الثالثة ، دار السمحة للطباعة ، الإسكندرية .
- ١١- هبة الله على محمود شعيب (٢٠٠٣) : فاعلية برنامج إرشادى لتنمية الوعى بالممارسات الإدارية لدى المراهقات ، رسالة ماجستير ، كلية الإقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية
- ١٢- وفاء فؤاد شلبي ، فاطمة النبوية إبراهيم (١٩٩٦) : المناخ الأسرى وعلاقته بإتخاذ الأبناء المراهقين للقرارات ، المؤتمر المصرى للإقتصاد المنزلي ، ٢٤ : ٢٥ مارس ، كلية الإقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- ١٣- وفاء فؤاد شلبي (١٩٩٩) : دراسة فاعلية إكساب الأبناء خبرات أسرية ميكرة على تنمية قدراتهم الإدارية ، مجلة بحوث الإقتصاد المنزلي ، المجلد التاسع ، العدد (٣/٢) ، كلية الإقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- 14 - Dammer Beck Anne.M.(1995): the political Economy of the family: A study of house Hold time use Decision thesis , university of Missouri , Columbia.
- 15 – Macon , there , Hoff and other (1990) ; college students Time management; correlation with academic performance and stress ;, journal of Educational psychology ,vol (82), No (04) .
- 16– Morgan , j (1985) ; "Effects of time management , peer counseling on grade point and Relation of academic probation fresh men " , Diss. abst . inter , vol (146) no .(4)
- 17– Mpofo , E , D,amico . m . cleghorn , A. (1996) ;" Time management practices in an African culture correlates with college A academic Grades" canada . journal of Behavioral science.

## **TIME MANAGEMENT SKILLS DEVELOPMENT AMONG GIRLS UNIVERSITY PREPARATION**

**Rkabban, Neama M. ; H. R. Rehan\*\* ; Hanan A. Rizk\*\* and Nebal F. Abd ELhamed**

**\* home Economic and institutions., Monofia University**

**\*\* Faculty of Specific Education., Mansoura University**

**\*\*\* Home Economics., Faculty of Specific Education**

### **ABSTRACT**

Current search targeted the development of time management skills, which include (Goal Setting - planning - organizing - implementation - evaluation) to the girls the university through the preparation and implementation of a pilot program for the development of these skills. Study the relationship between variables (level of education of the father and mother - the monthly income) and time management skills dimensions have College girls, study the differences in time management skills dimensions have girls University in accordance with (the size of the family - the profession father - working mother) , Differences in study time management skills dimensions between girls depending on the type of academic specialization, preparation, implementation and evaluation of a pilot program to develop the skills of time management with its various dimensions with the University girls. The sample consisted of 240 basic ph quality of the College of Education at the University of Kafr el-Sheikh search tool has been applied to them and represented in the measure of time management as experimental sample consisted of 25 students the tools in the study was applied to them and extension of the program and scale time management.

The results revealed the following: -

- There is no statistically significant correlation between the variable educational level of the mother and time management skills, There is a statistically significant correlation between the educational level of the variable father (skill set goals - planning skills - skill regulation - Total time management skills), While there is no correlation with the skill of implementation and evaluation., No statistically significant differences between the level (skill set goals - planning skills - Implementation skill - a skill evaluation) and family size for students in the Faculty of Specific Education.

, There were statistically significant differences between the organization's skill level and family size for the students of the Faculty of Specific Education for the benefit of the students belonging to the families of medium size., There were statistically significant differences between the level (skill set goals - planning skills) To students in the Faculty of Specific Education and profession Father While there are significant differences between the degrees of (skill regulation - implementation skill - a skill evaluation) for the students of the Faculty of Education Quality and the father's profession for the benefit of parents who work administrative acts., No statistically significant differences between the level of time management skills dimensions (setting goals - Planning - organizing - implementation - evaluation) for the students of the Faculty of Education and quality (working mother - school band)., There were statistically significant differences between the mean scores of time management skills obtained by Students in the Faculty of Specific Education pilot study sample before and after the application of the program in favor of the post.

قام بتحكيم البحث

أ.د / محمد عبد السلام عويضة

أ.د / سميره احمد قنديل

كلية الزراعة – جامعة المنصورة

كلية الزراعة – جامعة الاسكندرية

